

Na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. list CG“ br. 75/18), člana 2 i 3 Pravilnika o načinu uspostavljanja i unapređenja upravljanja i kontrola u javnom sektoru („Sl. list CG“ br.71/19) i na osnovu člana 22 Statuta društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica", Savjet Društva na 23.sjednici, održanoj dana 17.januara 2022.godine, donio je

## INTERNO PRAVILO

### O NAČINU OBRAZOVANJA KOMISIJA ILI DRUGOG OBLIKA RADA U DOO LOKALNI JAVNI EMITER "RADIO TELEVIZIJA PODGORICA"

#### Član 1

Ovim internim pravilom određuje se način obrazovanja, prava i obaveze komisija i/ ili drugog oblika rada u društvu sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica", kao i druga pitanja od značaja za obrazovanje komisija i/ ili drugog oblika rada u Društvu.

#### Član 2

U društvu sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" izvršni direktor Društva može obrazovati komisiju ili drugi oblik rada u sljedećim slučajevima:

- priprema pravilnika, izvještaja, procedura, informacija, planova, analiza, metodologija, elaborata, programa rada, strateških dokumenata i drugih posebnih i opštih akata i predloga, za koju je neophodna saradnja više zaposlenih, službi kao i međusektorska saradnja,
- za poslove pripreme javnih poziva i tendera,
- za poslove stručnog nadzora, primopradaje radova, primopredaje usluga i roba, raznih vidova popisa i drugih poslova iz djelatnosti Društva,
- za poslove koji su zbog obima, složenosti, multidisciplinarnosti i rokova za izvršenje postavljenog zadatka, značajni za rad Društva,
- i u svim ostalim slučajevima kada je to utvrđeno zakonom, drugim propisima ili opštim i internim aktom Društva.

#### Član 3

Izvršni direktor u Društvu donosi rješenje o imenovanju komisije ili drugog oblika rada.

U rješenju o imenovanju iz prethodnog stava ovog člana Izvršni direktor može utvrditi pravo na naknadu za rad komisije.

U komisiju može biti angažovan zaposleni /službenik iz drugog organa uprave ili drugog pravnog lica koji svojim profesionalnim kvalifikacijama i/ili iskustvom može dati doprinos kvalitetnijem izvršavanju zadataka.

Rješenje o obrazovanju komisije ili drugog oblika rada, nakon potpisivanja od strane Izvršnog direktora ili drugog ovlaštenog lica Društva, dostavlja se preko arhive Društva u skladu sa djelovodnim protokolom licima na koja se odnosi, Sektoru ili Službi u čiju nadležnost poslovi pripadaju i arhivi.

#### Član 4

Ukoliko je u rješenju o imenovanju utvrđeno pravo na naknadu za rad komisije Savjet Društva nakon obavljenih zadataka, posebnim aktom određuje iznos iste.

Akt iz prethodnog stava ovog člana mora da sadrži podatke o rješenju o obrazovanju komisije ili drugog oblika rada (djelovodni broj, imena članova komisije, opis izvršenih zadataka itd.), iznosu naknade za izvršeni posao kao i ostale bitne elemente za isplatu.

Za realizaciju rješenja za isplatu naknade za rad iz stava 2 ovog člana zadužena je Služba za normativno-pravne, finansijsko-računovodstvene i opšte poslove.

#### Član 5

Ovo interno pravilo stupa na snagu danom donošenja.

**SAVJET DRUŠTVA**

**PREDSJEDNIK**

Živko Andrijašević



U Podgorici, 17.januara 2022.godine  
Broj: