

Na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. list CG“ br. 75/18), člana 2 i 3 Pravilnika o načinu uspostavljanja i unapređenja upravljanja i kontrola u javnom sektoru („Sl. list CG“ br.71/19) i na osnovu člana 22 Statuta društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica", Savjet Društva na 23.sjednici, održanoj dana 17.januara 2022.godine, donio je

INTERNA PROCEDURA O POSTUPKU ODOBRAVANJA JEDNOKRATNIH NOVČANIH POMOĆI TREĆIM LICIMA

Član 1.

Ovom internom procedurom određuje se postupak odobravanja jednokratnih novčanih pomoći od strane Izvršnog direktora "RTV Podgorica" doo Podgorica.

Član 2.

Izvršni direktor Društva odobrava jednokratne novčane pomoći trećim licima (fizičkim i pravnim licima) u skladu sa ovlašćenjem Savjeta Društva.

Pvlašćenje Savjeta izu prethodnog stava sadrži podatke do koje visine iznosa Izvršni direktor može odobravati pomoći trećim licima po pojedinačnom zahtjevu.

Izvršni direktor Društva je dužan da postupa u skladu sa naznačenim ovlašćenjem i da jednom godišnje izvještava Savjet o donijetim odlukama po ovom osnovu.

Za jednokratne pomoći u iznosima iznad ovoh predviđenim ovlašćenjem datom Izvršnom direktoru iz stava 1 ovog člana, po pismenom zahtjevu trećih lica (fizičkih i pravnih) odobrava Savjet Društva.

Član 3.

Zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć razmatra Izvršni direktor Društva i ocjenjuje opravdanost istog.

Ukoliko Izvršni direktor zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć odobri, upisuje naznaku na samom zahtjevu da se isti odobrava, sa podacima o odobrenoj visini novčanog iznosa i drugim podacima ukoliko je primjenjivo.

Ukoliko se zahtjev ne odobri, po istom se ne postupa već se arhivira.

Član 4.

Oodbreni zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć se prosljeđuje putem internih dostavih knjiga Službi za normativno-pravne, finansijsko-računovodstvene i opšte poslove na izradu teksta odluke ili rješenja.

Nakon potpisivanja i ovjere odluke/rješenja od strane Izvršnog direktora, ista se prosljeđuje putem internih dostavnih knjiga Službi za normativno-pravne, finansijsko-računovodstvene i opšte poslove, po potrebi drugim službama i arhivi.

Za realizaciju Odluke/rješenja o odobrenoj jednokratnoj novčanoj pomoći odnosno isplati zaduzena je Služba za normativno-pravne, finansijsko-računovodstvene i opšte poslove.

Član 5.

Ova interna procedura stupa na snagu danom donošenja.

SAVJET DRUŠTVA

PREDSJEDNIK

Živko Andrijašević

A handwritten signature in black ink is written over a blue circular stamp. The stamp contains a stylized logo and the word "PODGORICA" at the bottom. The signature is written in a cursive style and extends to the right of the stamp.

U Podgorici, 17.januara 2022.godine

Broj: