

Na osnovu člana 25 stav 1 alineja 1 i člana 49 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 9/20), članon 22 stav 1 alineja 1 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" br.6 od 11 septembra 2020. godine a u vezi člana 271 i 275 stav 2 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list CG", broj 65/20), Savjet Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" (u daljem tekstu: Savjet), na sjednici Savjeta, održanoj dana 21. decembra 2021. godine, donosi prečišćeni tekst Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica"

STATUT

Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica"

I. OPŠTE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovaj statut sadrži odredbe o nazivu, sjedištu, djelatnosti, imovini, finansiranju, organizaciji, upravljanju, rukovođenju, javnosti rada i druge odredbe od značaja za rad Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica".

Naziv i sjedište

Član 2

Naziv privrednog društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica".

Skraćeni naziv Društva je RTV Podgorica d.o.o.

Društvo koristi i naziv RTV PG za potrebe promocije i vizuelnog identita.

Sjedište Društva je u ulici 19. decembra broj 13., južna tribina Gradskog stadiona.

Zvanična e – mail adresa Društva je :office@gradski.me.

Osnivač

Član 3

Društvo je osnovano kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću.

Osnivač Društva je Skupština Glavnog grada (u daljem tekstu: Osnivač).

Prava i dužnosti osnivača u ime Glavnog grada vrši Savjet.

Svojstvo pravnog lica

Član 4

Društvo ima svojstvo pravnog lica u skladu sa zakonom.

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu.

Logo i pečat

Član 5

Logo Društva je znak plave boje izvučen iz linijske strukture grba Glavnog grada sa internim značenjima, na koji se nadograđuju tri kružnice kao nastavak horizontalne strukture.

Ispod logoa Društva može biti ispisan sans-serifni, boldovan i jasan tekst: RTV Podgorica ili RTV PG. Za potrebe organizacionih jedinica iz člana 19 ovog statuta može biti ispisan tekst: Gradska televizija ili Gradski radio.

Pečat Društva je kružnog oblika dimenzije R=30mm, duple spoljne konture između kojih je razlika 1mm i sadrži ispisan tekst: "RTV Podgorica" razdvojen sa dvije tačke koje su pozicionirane u sredini. Unutrašnji konturni krug je R=21mm, a logo Društva je pozicioniran u centru R=17mm.

Izvršni direktor stara se o registraciji i pravnoj zaštiti logoa i upotrebi pečata Društva.

Dan Društva

Član 6

Dan Društva je 24. februar, dan kada je 2020. godine Skupština Glavnog grada osnovala Društvo.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 7

Izrazi koji se u ovom statutu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

II. DJELATNOST

Osnovna djelatnost

Član 8

Osnovna djelatnost Društva je pružanje audiovizuelnih usluga, proizvodnja, prenos i emitovanje radijskog i televizijskog programa sa informativnim, kulturnim, umjetničkim, obrazovnim, naučnim, dječjim, zabavnim, sportskim i drugim sadržajima od interesa za građane Glavnog grada (šifra djelatnosti: 60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa).

Društvo je dužno da pruža javne usluge proizvodnje i emitovanja radijskih i/ili televizijskih programa sa sadržajima iz stava 1 ovog člana, kojima se obezbjeđuje ostvarivanje prava i interesa građana i drugih subjekata u oblasti informisanja.

Komercijalne audiovizuelne usluge i druge djelatnosti

Član 9

Pored javnih usluga iz člana 8 ovog statuta, Društvo može da obavlja i komercijalne audio i audiovizuelne usluge, i to:

- prodaju programa za reklamne poruke i druge audiovizuelne komunikacije;
- plasman proizvoda;
- sponzorstvo;

- telešoping.

Pored javnih usluga iz člana 8 ovog statuta i komercijalnih audio i audiovizuelnih usluga iz stava 1 ovog člana, Društvo može da obavlja i druge djelatnosti:

-58.11 Izdavanje knjiga;

-58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja;

-58.19 Ostala izdavačka djelatnost;

-59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa;

-59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa;

-59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa;

-59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike.

III. IMOVINA

Osnovni kapital

Član 10

Ukupan iznos osnovnog kapitala predstavlja: novčani kapital u iznosu od 1.000 eura i nenovčani kapital u iznosu od 771.017,02 eura.

Osnovni kapital Društva je imovina Osnivača.

Odgovornost za obaveze

Član 11

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima cijelokupnom svojom imovinom.

Osnivač Društva solidarno odgovara za obaveze Društva.

IV. FINANSIRANJE

Nezavisnost i samostalnost

Član 12

Način i uslovi obezbjeđivanja sredstava iz budžeta Glavnog grada ne mogu uticati na uredničku nezavisnost i samostalnost Društva.

Sredstva za finansiranje

Član 13

Društvo stiče sredstva:

- iz budžeta Glavnog grada;
- proizvodnjom i emitovanjem reklamnih sadržaja;
- proizvodnjom i prodajom audio-vizuelnih djela i nosača zvuka i slike, koji su u interesu javnosti;
- iz sponzorstva programske sadržaje;
- organizovanjem koncerata i drugih priredbi;
- iz drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Sredstva iz budžeta Glavnog grada

Član 14

Sredstva iz budžeta Glavnog grada su sredstva za vršenje osnovne djelatnosti Društva.

Glavni grad i Društvo ugovorom uređuju međusobna prava i obaveze u vezi sa korišćenjem sredstava iz budžeta Glavnog grada, u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 9/20).

Društvo je dužno da vodi odvojeno računovodstvo za pružanje javnih usluga od obavljanja komercijalnih audio i audio-vizuelnih usluga i drugih djelatnosti.

Troškovi prenosa i emitovanja

Član 15

Budžetom Glavnog grada obezbjeđuju se sredstva za plaćanje troškova prenosa i emitovanja programa Društva putem zemaljskih radio-difuznih sistema.

Finansiranje drugih djelatnosti

Član 16

Društvo ne može da koristi sredstva iz budžeta Glavnog grada za finansiranje komercijalnih audio i audiovizuelnih usluga i drugih djelatnosti Društva.

Društvo vodi posebno knjigovodstvo za djelatnosti iz člana 9 ovog statuta.

Revizija

Član 17

Godišnji finansijski iskazi Društva podliježu obavezi spoljnje revizije koju angažuje Savjet.

V. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Organi Društva

Član 18

Organi Društva su:

-Savjet;

-izvršni direktor.

Organizacione jedinice

Član 19

Organizacione jedinice Društva su Radio Podgorica i Televizija Podgorica.

Radio Podgorica u svom poslovanju koristi naziv Gradske radio.

Televizija Podgorica u svom poslovanju koristi naziv Gradska televizija.

Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji

Član 20

Društvo posebnim aktom utvrđuje unutrašnju organizaciju, radna mesta, opis poslova radnog mesta, broj izvršilaca i posebne uslove za zasnivanje radnog odnosa

V. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

1. Savjet

Nezavisnost Savjeta

Član 21

Savjet zastupa interese građana Glavnog grada.

Savjet je funkcionalno nezavisan od bilo kojeg državnog organa, odnosno organa lokalne uprave i svih organizacija koje se bave djelatnošću proizvodnje i emitovanja radijskog i televizijskih programa ili sa njima povezanim djelatnostima i aktivnostima.

Poslovi Savjeta

Član 22

Savjet:

- donosi Statut;
- bira i razrješava predsjednika Savjeta iz reda članova Savjeta;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora;

- donosi opšte akte kojima se uređuju pitanja programskih i profesionalnih standarda;
- usvaja programska dokumenta;
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta;
- usvaja izvještaj o radu za prethodnu godinu, sa posebnim osvrtom na primjenu programskih sadržaja i ostvarivanje obaveza utvrđenih zakonom;
- usvaja izvještaj o finansijskom poslovanju za prethodnu godinu, koji posebno sadrži podatke o korišćenju budžetskih sredstava;
- usvaja investicione i finansijske planove;
- biranjem ovlašćenog revizora periodičnih i godišnjih obračuna;
- usvaja izvještaj revizora;
- daje saglasnost na ugovor o pružanju javnih usluga;
- donosi opšti akt o minimumu procesa rada koji mora biti zadovoljen tokom štrajka zaposlenih;
- analizira i odlučuje o prijavama u vezi sa kršenjem programskih principa utvrđenih zakonom i programskim dokumentima i nalaže odgovarajuće mjere;
- imenuje i razješava Komisiju za predstavke i prigovore iz reda članova Savjeta;
- donosi akte kojima se propisuju nadležnosti i način rada Komisije za predstavke i prigovore;
- donosi pravila o predstavljanju političkih partija, kandidata i koalicija tokom političkih izbornih kampanja;
- donosi odluke o raspolaganju imovinom Društva i zaduženju, u skladu sa zakonom;

- daje saglasnost na odluke i ugovore kojima se Društvo obavezuje da izvrši plaćanje u iznosu većem od iznosa koji Savjet utvrdi posebnom odlukom;
- donosi poslovnik o svom radu;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom.

Sjednice Savjeta

Član 23

Savjet radi na sjednicama.

Smatra se da Savjet punovažno radi i odlučuje kada su imenovana najmanje tri člana Savjeta.

Sjednice Savjeta održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput mjesечно.

Sjednica Savjeta se saziva na zahtjev najmanje tri člana Savjeta ili izvršnog direktora.

Odluke se donose većinom glasova od ukupnog broja članova Savjeta.

Izvršni direktor ima pravo da učestvuje na sjednici Savjeta, bez prava odlučivanja.

Sjednice Savjeta su javne osim ako Savjet, većinom glasova od ukupnog broja članova Savjeta, drugčije ne odluči.

Učešće drugih lica u radu Savjeta uređuje se Poslovnikom o radu Savjeta.

Predsjednik

Član 24

Savjet ima predsjednika.

Predsjednik Savjeta bira se iz redova članova Savjeta.

Mandat predsjednika Savjeta je četiri godine odnosno do prestanka dužnosti člana Savjeta.

Isto lice može biti birano za predsjednika Savjeta najviše dva puta uzastopno.

Potpredsjednik

Član 25

Savjet može izabrati i potpredsjednika.

Potpredsjednik mijenja predsjednika Savjeta u slučaju njegove odsutnosti ili privremene spriječenosti.

Potpredsjednik potpisuje akta koja su usvojena na sjednici kojom je predsjedavao.

Mandat potpredsjednika traje koliko i mandat predsjednika Savjeta.

Dužnost člana Savjeta

Član 26

Članovi Savjeta ne predstavljaju institucije ili organizacije koje su ih predložile, već svoju dužnost obavljaju samostalno, nezavisno i po sopstvenom znanju i savjesti, radi ostvarivanja interesa javnosti, u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim opštim aktima Društva.

Niko nema pravo da na bilo koji način utiče na rad člana Savjeta, niti je član Savjeta dužan da poštuje bilo čije instrukcije u vezi sa svojim radom, osim odluka nadležnog suda.

Sukob interesa

Član 27

Ako član Savjeta ima sukob interesa u vezi sa odlučivanjem o pojedinom pitanju iz nadležnosti Savjeta, dužan je da o tome obavijesti ostale članove Savjeta radi izuzeća iz rasprave i odlučivanja o tom pitanju.

Ako je član Savjeta učestvovao u radu uz postojanje sukoba interesa, ostali članovi Savjeta su dužni da preispitaju doneSene odluke koje mogu oglasiti nevažećim.

Mandat članova Savjeta

Član 28

Savjet ima pet članova koje imenuje i razrješava Osnivač.

Mandat člana Savjeta traje pet godina i počinje danom imenovanja.

Isto lice može biti imenovano za člana Savjeta najviše dva puta uzastopno.

Imenovanje, prestanak mandata i razrješenje članova Savjeta uređeni su Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 9/20).

Predsjedniku i potpredsjedniku Savjeta prestaje mandat u skladu sa stavom 4 ovog člana.

2. Izvršni direktor

Uslovi za imenovanje

Član 29

Izvršnog direktora imenuje Savjet na osnovu javnog konkursa, sa mandatom od četiri godine.

Za izvršnog direktora može biti imenovano lice koje pored opštih uslova, propisanih zakonom, mora da ispunjava i sljedeće uslove:

-da bude državljanin Crne Gore;

-da ima prebivalište u Crnoj Gori;

- da ima visoku stručnu spremu;
- da ima najmanje pet godina radnog iskustva.

Isto lice može biti imenovano za izvršnog direktora najviše dva puta uzastopno.

Za izvršnog direktora ne može biti imenovano lice koje ne može biti član Savjeta u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 9/20).

Lice koje je zaposleno u Društvu može biti imenovano za izvršnog direktora.

Poslovi izvršnog direktora

Član 30

Izvršni direktor:

- zastupa i predstavlja Društvo;
- vodi poslovanje Društva, organizuje i upravlja procesom rada;
- odgovora za svoj rad Savjetu;
- odgovora za poslovanje i zakonitost rada Društva;
- predlaže Savjetu opšte akte o utvrđivanju programskih i profesionalnih standarda;
- predlaže Savjetu akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji;
- predlaže Savjetu akt o minimumu procesa rada za vrijeme štrajka,
- predlaže Savjetu planove rada, investicione i finansijske planove;
- podnosi Savjetu izveštaj o radu i finansijski izveštaj;
- predlaže programska dokumenta;

-imenuje i razrješava rukovodeća lica u skladu sa ovim statutom i drugim opštim aktima Društva;

-izvršava odluke Savjeta;

-vrši i druge poslove u skladu sa ovim statutom i zakonom.

Vršilac dužnosti

Član 31

Izvršni direktor može biti razriješen prije isteka mandata:

- na lični zahtjev;
- od strane Savjeta ako ne postupa u skladu sa zakonom i opštim aktima.

U slučaju razrješenja, ostavke ili u drugim slučajevima prestanka mandata izvršnog direktora, Savjet određuje vršioca dužnosti.

Dužnost izvršnog direktora vršiće lice koje odredi Savjet iz reda zaposlenih u Društvu.

Ako u Društvu ne postoji zaposleni koji ispunjava uslove, za vršioca dužnosti odrediće se lice van Društva koje ispunjava uslove propisane za izvršnog direktora.

Za vrijeme vršenja dužnosti, vršilac dužnosti ima ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora.

Vršilac dužnosti izvršnog direktora obavlja tu funkciju do imenovanja izvršnog direktora, a najduže do šest mjeseci od dana njegovog određivanja za vršioca dužnosti.

VI. JAVNOST RADA I INFORMISANJE

Odgovornost prema javnosti

Član 32

Društvo je odgovorno javnosti, a odgovornost javnosti ostvaruje se kroz:

- postupak imenovanja Savjeta, njegovim javnim radom i obavezom da zastupa interese građana u oblasti informisanja;
- obavještavanje javnosti o aktivnostima Društva;
- sprovodenje javnih procedura kojima se omogućava da građani podnose predstavke i prigovore na rad Društva.

Savjet je dužan da, najkasnije do kraja juna tekuće godine, stavi na uvid javnosti putem internet stranice Društva:

-izvještaj o radu Društva za prethodnu godinu, sa posebnim osvrtom na primjenu programskih standarda i ostvarivanja obaveza utvrđenih zakonom;

-izvještaj o finansijskom poslovanju Društva za prethodnu godinu koji posebno sadrži podatke o korišćenju budžetskih sredstava, sa izvještajem ovlašćenog revizora o finansijskom poslovanju Društva.

Savjet je dužan da sve akte o pravima i obavezama pravnih ili fizičkih lica, sa obrazloženjem, bez odlaganja učini dostupnim javnosti.

Obavještavanje javnosti

Član 33

Društvo obavještava javnost o svom radu davanjem saopštenja, informacija, objavljinjem izvještaja, izdavanjem službenih publikacija, održavanjem konferencija za štampu i sl.

Podatke i obavještenja o radu Društva daje izvršni direktor, a mogu ih dati i drugi zaposleni kada ih izvršni direktor ovlasti.

Savjet obavještava javnost o svojim odlukama na način utvrđen Poslovnikom o radu Savjeta.

Internet stranica

Član 34

Društvo ima svoju internet stranicu.
Sadržinu i izgled internet stranice i način prezentacije podataka i informacija odobrava izvršni direktor.

Komisija za predstavke i prigovore

Član 35

Savjet obrazuje Komisiju za predstavke i prigovore (u daljem tekstu: Komisija) iz reda članova Savjeta.

Komisija ima tri člana.

Komisija prati poštovanje programskih principa Društva, razmatra predstavke i prigovore gledalaca i slušalaca, daje mišljenja i inicijative Savjetu i vrši druge poslove u skladu sa aktima Savjeta.

Stavovi i preporuke Komisije objavljaju se na sajtu Društva, nakon što ih usvoji Savjet.

VII. ZAŠTITA PODATAKA I INFORMACIJA

Poslovna tajna

Član 36

Poslovnom tajnom smatraju se podaci i informacije čijim iznošenjem u javnost ili saopštavanjem neovlašćenom licu, može nastati šteta za Društvo.

Podaci i informacije koji predstavljaju poslovnu tajnu mogu se saopštiti, odnosno učiniti dostupnim samo licima kojima je to neophodno u vršenju poslova i kada za to postoji zakonska obaveza.

Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu može saopštiti samo izvršni direktor i lice koje on pisano ovlasti.

Aktom Savjeta bliže se utvrđuje šta se smatra poslovnom tajnom, način njenog čuvanja i saopštavanja.

Obaveza čuvanja poslovne tajne traje i po prestanku radnog odnosa u Društvu.

VII. PRAVA I OBAVEZE ZAPOSLENIH

Prava i obaveze

Član 37

Prava i obaveze zaposlenih u Društvu iz radnog odnosa, odnosno po osnovu rada, način i postupak njihovog ostvarivanja, uređuju se ugovorom o radu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaštita novinara

Član 38

Novinari zaposleni u Društvu su nezavisni u svom radu i djeluju u interesu javnosti.

Novinaru se ne može otkazati radni odnos, smanjiti zarada, promijeniti status u redakciji ili utvrditi odgovornost zbog stava ili mišljenja koje je izraženo u skladu sa profesionalnim standardima i programskim pravilima.

Kolektivni ugovor

Član 39

Društvo zaključuje kolektivni ugovor.

Kolektivni ugovor zaključuju Savjet, izvršni direktor i Sindikalna organizacija Društva.

VIII. OPŠTI AKTI

Član 40

Opšti akti Društva su Statut, pravilnici, poslovnici i druga akta koja u vršenju svojih poslova donose organi Društva i drugi oblici organizovanja i rada u Društvu u skladu sa zakonom i ovim statutom.

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune Statuta

Član 41

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta podnosi izvršni direktor ili najmanje tri člana Savjeta.

Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način utvrđen za donošenje Statuta.

Primjena drugih propisa

Član 42

Za sve što nije uređeno ovim statutom primjenjivaće se Zakon o medijima, Zakon o elektronskim medijima, Zakon o privrednim društvima i drugi važeći propisi.

Član 43

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Društva sa ograničenom odgovornošću Lokalni javni emiter "Radio televizija Podgorica" br: 6 od 11. septembra 2020.godine.

Stupanje na snagu

Član 43

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK SAVJETA,



Broj:

Podgorica, 21.decembar 2022. godine